



Polska Szkoła w Sheffield im. gen. Władysława Andersa

Parkwood Academy, Longley Avenue West, Sheffield, S5 8UL

Tel. +44 7934 115 799, info@polskaszkolashffield.org.uk

Regulamin szkoły

Wersja	1.2
Obowiązuje od	01/09/2017
Data ostatniej modyfikacji	07/03/2020
Opracował(a)	Komitet rodzicielski
Zatwierdził(a)	Joanna Potocka
Data następnej kontroli	01/05/2021



Regulamin szkoły

Postanowienia ogólne	3
Obowiązki rodziców	4
Regulamin przyjęć do szkoły	4
Kary finansowe	6
Skreślanie z listy uczniów	6



Postanowienia ogólne

1. Polska Szkoła w Sheffield im. gen. Władysława Andersa jest miejscem dla wszystkich dzieci, które chcą się uczyć języka polskiego, poznawać polską historię, geografię, kulturę i tradycje.
2. Uczęszczenie do Polskiej Szkoły w Sheffield im. gen. Władysława Andersa jest dobrowolne i stanowi dodatkowe zajęcia do pełnej edukacji szkolnej, zgodnie z prawem angielskim.
3. Celem Szkoły jest:
 - a. nauka czytania i pisanie w języku polskim
 - b. poznawanie dziedzictwa kultury polskiej
 - c. integracja polskiego społeczeństwa na emigracji
 - d. rozwijanie u uczniów wartości patriotycznych
4. Cele o których mowa w punkcie 3 osiągnąć są przez:
 - a. przekazywanie uczniom wiedzy podczas zajęć w szkole
 - b. przekazywanie uczniom wiedzy poprzez organizowanie zajęć poza terenem szkoły w formie wycieczek oraz wyjazdów integracyjnych
 - c. zachęcanie uczniów do prezentowania pozytywnych cech charakteru, zwłaszcza poprzez edukację oraz udział w projektach społecznych i edukacyjnych organizowanych przez szkołę
 - d. zachęcanie uczniów do nawiązywania pozytywnych relacji międzyludzkich, w szczególności poprzez aktywne uczestnictwo w życiu i działalności szkoły oraz integrację z lokalnymi społecznościami
 - e. rozwijanie w młodzieży poczucia odpowiedzialności i okazywania wrażliwości na sprawy społeczne
 - f. naukę szacunku dla przekonań i kultur innych społeczności
 - g. promocję języka i historii Polski
 - h. organizowanie lokalnych, krajowych i międzynarodowych projektów z udziałem uczniów, ich rodziców/opiekunów oraz innych osób zainteresowanych lub utożsamiających się z misją i celami szkoły
5. Wszyscy członkowie społeczności szkolnej mają obowiązek stosowania się do postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek zapoznać swoje dzieci z regulaminem szkolnym oraz regulaminem ucznia oraz zachęcić je do jego przestrzegania.

Prawa rodziców

1. Rodzice/opiekunowie mają prawo do:
 - a. rozmowy z nauczycielem, dyrektorem lub członkiem zarządu szkoły po uprzednim uzgodnieniu terminu spotkania



Regulamin szkoły

- b. uzyskania informacji o postępach swojego dziecka w nauce, jego zachowaniu oraz zaangażowaniu w życie szkoły
- c. uzyskania informacji na temat bieżących spraw związanych z życiem szkoły oraz sposobem w jaki jest ona zarządzana
- d. wysuwania propozycji usprawnień w sposobie działania lub zarządzania szkołą
- e. zgłoszenia zażalenia na ręce członka zarządu szkoły lub dyrektora szkoły
- f. uczestnictwa w Walnym Zebraniu

Obowiązki rodziców

1. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do:
 - a. regularnej i systematycznej pracy z dzieckiem, pracy służącej poszerzaniu wiedzy o kulturze Polski, języku oraz tradycjach tworzących tożsamość narodową
 - b. punktualnego przyrowadzania dzieci do szkoły oraz odbierania ich po zajęciach
 - c. powiadamiania o przewidywanej nieobecności dziecka lub też o decyzji o wycofaniu dziecka ze szkoły
 - d. regularnego posyłania dzieci do szkoły na zajęcia
 - e. zapoznawania się na bieżąco z komunikatami i szkolnymi informacjami
 - f. monitorowania postępów dziecka w nauce
 - g. nadzorowania oraz pomagania dzieciom w regularnym odrabianiu zadań domowych
 - h. zachęcania, popierania oraz umożliwienia swoim dzieciom udziału w szkolnych imprezach
 - i. współuczestnictwa w organizowaniu szkolnych działań kulturalnych i utrzymujących narodowe tradycje
 - j. pełnienia dyżurów w szkole zgodnie z wcześniej uzgodnionym harmonogramem opieki nad uczniami
 - k. terminowego uiszczania opłat szkolnych
 - l. czynnego udziału w rocznym Walnym Zebraniu, podczas którego podejmowane są wszystkie zasadnicze decyzje dotyczące organizacji i pracy szkoły
 - m. informowania szkoły o zmianach adresu, a w szczególności numerów telefonu, pod którymi rodzice/opiekunowie są osiągalni na wypadek nieprzewidzianej nagłej sytuacji podczas pobytu w szkole
2. Rodzice/opiekunowie (nie dyżurujący) mają absolutny zakaz wchodzenia na teren szkoły, na którym odbywają się zajęcia. Rodzice/opiekunowie w trakcie zajęć w szkole mogą przebywać na parterze w pobliżu recepcji, w miejscu do tego wyznaczonym.

Regulamin przyjęć do szkoły

1. Szkoła prowadzi nabór nowych uczniów do szkoły jeden raz w roku szkolnym, w terminach uzgodnionych przez Zarząd Szkoły podanych do publicznej wiadomości na



Regulamin szkoły

- witrynie internetowej placówki. Przybliżony termin naboru to kwiecień/maj w każdym roku szkolnym.
2. Szkoła zastrzega sobie prawo powtórnego naboru, o którym poinformuje rodziców.
 3. Podczas naboru rodzice obecnych oraz przyszłych uczniów placówki wypełniają formularz/kartę przyjęcia dziecka do szkoły i zapoznają się z Regulaminem Szkoły.
 4. Opłata za dziecko już uczęszczające do Szkoły musi być zaksięgowana do dnia złożenia podania.
 5. Rodzice uczniów ubiegających się o przyjęcie do szkoły zobowiązani są do złożenia opłaty za pierwszy semestr nauki do pięciu dni roboczych od momentu oficjalnego zawiadomienia o przyjęciu do szkoły. Brak wniesienia opłaty jednoznacznie wiąże się z utratą miejsca w szkole.
 6. Opłata za czesne jest opłatą bezzwrotną w związku z koniecznością wyposażenia nowego ucznia w niezbędne podręczniki oraz przybory szkolne. W wyjątkowych przypadkach Zarząd rozpatrzy wnioski o częściowy zwrot opłaty na podstawie indywidualnych okoliczności.
 7. Zapisanie dziecka do szkoły związane jest z równoczesną akceptacją obowiązującego w niej programu dydaktyczno-wychowawczego oraz z zapoznaniem się, akceptacją i przestrzeganiem regulaminu szkoły, ucznia oraz statutu.
 8. O umieszczeniu dziecka w danej klasie decyduje Zarząd Szkoły w porozumieniu z Dyrekcją Szkoły.
 9. Do Szkoły będą przyjmowane dzieci rozumiejące język polski. W szczególnych przypadkach ostateczna decyzja o przyjęciu dziecka należy do Zarządu Szkoły.
 10. W stosunku do obecnych uczniów przy przyjęciach do szkoły pod uwagę będą brane następujące kryteria:
 - a. stopień zaangażowania rodziców/opiekunów w życie szkoły w poprzednim roku szkolnym
 - b. zaangażowanie ucznia w naukę w szkole oraz w życie szkoły w poprzednim roku szkolnym
 - c. punktualność oraz systematyczność ucznia w uczęszczaniu na zajęcia w szkole
 - d. terminowość uiszczania opłat za szkołę
 - e. obecność rodziców/opiekunów na walnym zebraniu
 - f. terminowość złożenia formularza rejestracyjnego oraz wypełnienie wszystkich wymaganych danych w formularzu
 - g. obecność rodziców/opiekunów podczas spotkania informacyjnego poprzedzającego złożenie formularza (jeśli takie będzie miało miejsce).
 - h. wpisanie się na listę dyżurów w nowym roku szkolnym
 - i. zadeklarowanie zaangażowania w działalność szkoły
 11. W stosunku do nowych uczniów przy przyjęciach do szkoły pod uwagę będą brane następujące kryteria:
 - a. obecność rodziców/opiekunów podczas spotkania informacyjnego poprzedzającego złożenie formularza
 - b. terminowość złożenia formularza rejestracyjnego oraz wypełnienie wszystkich wymaganych danych w formularzu
 - c. terminowość uiszczenia opłaty wpisowej
 - d. wpisanie się na listę dyżurów w nowym roku szkolnym



Regulamin szkoły

- e. zadeklarowanie zaangażowania w działalność szkoły
- 12. Uczniowie, którzy nie zostali przyjęci do szkoły z powodu braku miejsc zostaną wpisani na listę oczekujących.
- 13. W przypadku zwolnienia się miejsca w szkole, miejsce to zostanie zaoferowane uczniowi z listy oczekujących.

Kary finansowe

1. Za każdy niepunktualny odbiór dziecka ze szkoły zostanie naliczona opłata w wysokości 5£ za każde rozpoczęte 15 min.

Skreślanie z listy uczniów

1. Skreślenie z listy uczniów może nastąpić na wniosek:
 - a. rodziców/opiekunów ucznia
 - b. nauczyciela lub Dyrekcji Szkoły
 - c. członka Zarządu Szkoły
2. Decyzję o skreśleniu z listy uczniów podejmuje Zarząd Szkoły w porozumieniu z Dyrekcją szkoły w odpowiedzi na złożony uprzednio wniosek.
3. Wniosek o skreślenie z listy uczniów musi być odpowiednio uzasadniony.
4. Powodem skreślenia z listy uczniów może być w szczególności:
 - a. nagminne łamanie regulaminu szkoły lub regulaminu ucznia
 - b. brak terminowości w uiszczaniu opłat
 - c. uchylanie się od pełnienia dyżurów oraz pomocy w organizacji imprez szkolnych
 - d. brak widocznych postępów w nauce dziecka lub zaangażowania w naukę i życie szkoły
5. Ostateczna decyzja o skreśleniu z listy uczniów poprzedzona jest rozmową z rodzicami/opiekunami.